

## **Zapytanie ofertowe dotyczące zagospodarowania przestrzeni publicznej w Iwkowej Nagórze – dostawa elementów dodatkowych**

Stowarzyszenie Rozwoju i Promocji Gminy Iwkowa informuje o możliwości składania ofert na **dostawę elementów dodatkowych**. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. Zm. )

### **I. Zamawiający:**

Stowarzyszenie Rozwoju i Promocji Gminy Iwkowa zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn. **Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Iwkowej Nagórze – dostawa elementów dodatkowych** w ramach projektu „Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Iwkowej Nagórze: montaż urządzeń fitness, elementów dodatkowych, stoiska składanego oraz wykonanie monitoringu.”

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa elementów dodatkowych** na działkę nr 285/2. Zakres inwestycji obejmuje dostawę następujących urządzeń:

1. ławki parkowe – 2 szt. (stalowa ocynkowana, malowana proszkowo, z drewnianym siedzeniem i oparciem, dł. 192 cm, szer. 55 cm, wys. 76 cm)
2. ławostoły – 8 szt. (składane, komplet składający się z jednego stołu 220x50 i dwóch ławek 220x25)
3. Stoisko składane – 1 szt. (drewniane, z zadaszeniem, wymiary: wysokość 208,2 cm, szerokość stoiska 153,5 cm)
4. Kosz na śmieci – 1 szt. (pojemność 35 l, wys. 110 cm, średnica 35 cm)
5. stojak rowerowy – 1 szt. (5 stanowisk, szerokość 220 cm, wysokość 40 cm, profil fi 20/40 mm, ocynkowany ogniowo i malowany proszkowo)

### **III. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:**

Należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: propozycja cenowa na zadanie pn.

**Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Iwkowej Nagórze – dostawa elementów dodatkowych**

**Wymagany termin realizacji zamówienia:** do 23 grudnia 2014 roku

### **IV. Propozycja ma zawierać następujące dokumenty:**

1. Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Ogłoszenia.
2. Kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia potwierdzoną przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**V. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia 21 listopada 2014 roku do godziny 15.00 w zaklejonej kopercie w **biurze Stowarzyszenia Rozwoju i Promocji Gminy Iwkowa** (budynek przy Stadionie IVY Iwkowa). Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz napis: Propozycja cenowa na zadanie pn: **Zagospodarowanie przestrzeni publicznej w Iwkowej Nagórze – dostawa elementów dodatkowych**. Propozycja otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona niezwłocznie wykonawcy bez jej otwarcia. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**VI. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:**

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu 21 listopada 2014 roku o godzinie 16.00 w **biurze Stowarzyszenia Rozwoju i Promocji Gminy Iwkowa** (budynek przy Stadionie IVY Iwkowa). Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

**VII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami z ramienia Zamawiającego są:**

Katarzyna Jasnos, tel. 693 45 48 72, e-mail: jasnos@op.pl

*Załącznik nr 1 do Ogłoszenia:*

.....  
(Pieczęć wykonawcy i jego dane)

....., dnia .....

**PROPOZYCJA CENOWA**

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

.....

Oferuję wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej\* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

1.

Cena netto: ..... złotych (słownie: .....)\*

Podatek od towarów i usług .....% : ..... złotych (słownie:.....)\*

Cena brutto: ..... złotych (słownie:.....)\*.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: do .....

Osobą/ami uprawnioną/nymi do reprezentowania (podpisania umowy) z ramienia wykonawcy są: .....

3. Do kontaktów z Zamawiającym z ramienia wykonawcy wyznaczamy:.....

4. Załącznikami do propozycji są: dokumenty i załączniki wymienione w pkt. 5 ogłoszenia.

.....

*( podpis i pieczętka wykonawcy)*